



**OBRA SOCIAL
DE CHOFERES
DE CAMIONES**

Secretaría de Acción Social
Colegio - C.E.T. -
Centro de Día - Hogar

2023



Requisitos - Afiliados

Discapacidad

Los afiliados deben presentar:

- ✓ Fotocopia del CUD vigente.
- ✓ Fotocopia del DNI.
- ✓ Constancia de alumno regular o reserva de vacante.
- ✓ Planilla de conformidad.
- ✓ Resumen de historia clínica, pedido médico del tratamiento indicado por el neurólogo, pediatra o médico clínico con el periodo de la prestación.

En caso de:

- ✓ **Prestación de apoyo / rehabilitaciones:** indicar tipo de tratamiento, ya sea, individual e institucional detallando el periodo del mismo y cantidad de sesiones.
- ✓ **Tratamiento institucional:** indicar el tipo de jornada (simple, doble, internación, etc.).
- ✓ **Transporte:** solicitar el traslado a la prestación con días y horarios.

Si se solicita:

- ✓ **Dependencia para las prestaciones de hogar, hogar con centro de día, hogar con CET, centro de día y centro educativo terapéutico:** se deberá presentar el informe cualitativo y cuantitativo de la escala de medición de independencia funcional (FIM), confeccionada por Lic. en Terapia Ocupacional y el informe del prestador especificando los apoyos que se brindara conforme al Plan de Abordaje Individual.
- ✓ **Dependencia para la prestación de transporte:** se deberá presentar el informe cualitativo y cuantitativo de la escala de medición de independencia funcional (FIM), confeccionada por el médico tratante y/o Lic. en Terapia Ocupacional e incluir en el diagrama de traslado los apoyos específicos que se brindarán.



Requisitos - Prestadores Discapacidad

Los prestadores deben presentar:

- ✓ Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores de la Superintendencia de Servicios de Salud para los casos de Rehabilitación, Estimulación Temprana y otros vigentes de atención sanitaria. (Res. 789/09 del Ministerio de Salud y modificatorias (496/2014-MSal)
- ✓ Constancia de AFIP, Ingresos Brutos, CBU (certificado por el Banco).
- ✓ Pago del Monotributo.
- ✓ Planilla de asistencia mensual en carácter de DDJJ por cada prestación. Deberá estar firmada de puño y letra por el prestador, la PcD o familiar responsable/ tutor.
- ✓ Informe de seguimiento semestral de la prestación brindada.

Documentación específica de cada prestación:

Servicio de Apoyo a la Integración Escolar o Maestro de apoyo:

- ✓ Acta acuerdo firmada por familiar responsable/tutor, directivo de la escuela y prestador. Tanto la constancia como el acta, deberán ser presentadas dentro de los 60 días corridos a partir del inicio del periodo lectivo.
- ✓ Plan de abordaje individual con detalle de adecuación curricular en caso de corresponder, confeccionada por profesional/equipo tratante con firma original.
- ✓ Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores de la Superintendencia de Servicios de Salud para los profesionales regulados por la normativa vigente de aplicación. - Título habilitante y certificado analítico de materias para la prestación de Maestro de Apoyo.
- ✓ Módulo Apoyo Integración Escolar con equipo (título del profesional que da la prestación en el aula).
- ✓ Constancia de AFIP y último pago de Monotributo.
- ✓ Ingresos Brutos, CBU (certificado por el Banco)
- ✓ Planilla de asistencia mensual en carácter de DDJJ por cada prestación. Deberá estar firmada de puño y letra por el prestador, la PcD o familiar responsable/ tutor.
- ✓ Informe de seguimiento semestral de la prestación brindada.

Hogar en todas sus modalidades / Pequeño Hogar

- ✓ Deberá presentar informe confeccionado por trabajador social.
- ✓ Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores de Servicios de Atención a favor de las Personas con Discapacidad, dependiente de la Agencia Nacional de Discapacidad para las prestaciones terapéutico-educativas, educativas y asistenciales (Resolución N° 1328/06-MSalud).
- ✓ Constancia de AFIP, Ingresos Brutos, CBU (certificado por el Banco)
- ✓ Planilla de asistencia mensual en carácter de DDJJ por cada prestación. Deberá estar firmada de puño y letra por el prestador, la PcD o familiar responsable/ tutor.
- ✓ Informe de seguimiento semestral de la prestación brindada.



Colegio / CET / Centro de día

- ✓ Nómina de profesionales
- ✓ Plan terapéutico (preferentemente 5 hojas)
- ✓ Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores de Servicios de Atención a favor de las Personas con Discapacidad, dependiente de la Agenda Nacional de Discapacidad para las prestaciones terapéutico-educativas, educativas y asistenciales (Resolución N° 1328/06-MSalud).
- ✓ Constancia de AFIP, Ingresos Brutos, CBU (certificado por el Banco)
- ✓ Planilla de asistencia mensual en carácter de DDJJ por cada prestación. Deberá estar firmada de puño y letra por el prestador, la PcD o familiar responsable/ tutor.
- ✓ Informe de seguimiento semestral de la prestación brindada.

Prestación de apoyo / Rehabilitación

- ✓ Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores de la Superintendencia de Servicios de Salud para los casos de Rehabilitación, Estimulación Temprana y otros vigentes de atención sanitaria. (Res. 789/09 del Ministerio de Salud y modificatorias (496/2014-MSal).
- ✓ Constancia de AFIP y último pago de Monotributo.
- ✓ Ingresos Brutos, CBU (certificado por el Banco).
- ✓ Planilla de asistencia mensual en carácter de DDJJ por cada prestación. Deberá estar firmada de puño y letra por el prestador, la PcD o familiar responsable/ tutor.
- ✓ Informe de seguimiento semestral de la prestación brindada.
- ✓ Plan de tratamiento (preferentemente 5 hojas).
- ✓ Títulos de los profesionales.

Transporte

- ✓ Habilitación de transporte actualizada. En caso de remis, habilitación de remisería póliza de seguro y último pago verificación técnica vehicular.
- ✓ Licencia de conducir.
- ✓ CBU bancario del prestador.
- ✓ Ingresos Brutos.
- ✓ Constancia de AFIP y último pago.
- ✓ Planilla de asistencia mensual en carácter de DDJJ. Deberá estar firmada de puño y letra por el prestador, la PcD o familiar responsable/ tutor con firma original. Recorrido de Google Maps o constancia de geolocalización, firmado por beneficiario y/o familiar, responsable/tutor.



RESUMEN DE HISTORIA CLÍNICA

Apellido/s y nombre/s _____

DNI N° _____ Edad _____

Fecha de nacimiento ____ / ____ / _____ Afiliado N° _____

Diagnóstico _____

Antecedentes _____

Estado actual _____

Lugar y fecha _____ de _____ de _____

Firma y sello
Médico Auditor

Firma y sello
Médico de Cabecera



PEDIDO MÉDICO COLEGIO

Instituciones (CET - Colegio - Hogar - CD) y Transporte

Apellido/s y nombre/s _____

DNINº _____ Afiliado Nº _____

Diagnóstico _____

Indicación Médica (indicar todas las prestaciones que necesita el afiliado durante todo el año y la cantidad de sesiones por semana de cada terapia).

Dependencia: Sí ☐ No ☐

Período _____ / _____ año 2023

Lugar y fecha _____ de _____ de _____

Firma y sello
Médico de Cabecera



MEDIDA DE INDEPENDENCIA FUNCIONAL (FIM)

Paciente _____

Fecha _____

Tabla de puntuación de Niveles de Independencia Funcional		
7	Independencia completa (en tiempo y seguridad)	SINAYUDA
6	Independencia con adaptaciones (necesita más tiempo extra y/o usa accesorios)	
5	DEPENDENCIA PARCIAL Con supervisión (con ayuda y/o estímulo verbal)	CONAYUDA
4	Con asistencia mínima (realiza 75% o más de la tarea)	
3	Con asistencia moderada (realiza entre el 50% y el 74% de la tarea)	
2	DEPENDENCIA COMPLETA Con asistencia máxima (realiza del 25% al 49% de la tarea)	
1	Con asistencia total (realiza menos del 25% de la tarea)	
Cuidado personal		Puntaje
1	Comida	
2	Aseo	
3	Bañarse	
4	Vestirse la parte superior	
5	Vestirse la parte inferior	
6	Ir al baño (toilet)	
Controles inferiores		Puntaje
7	Vejiga	
8	Intestino	
Movilidad		Puntaje
TRANSFERENCIA		
9	Cama, silla, silla de ruedas	
10	Toilet	
11	Ducha	
LOCOMOCIÓN		
12	Camina/silla de ruedas	
13	Escaleras	
Comunicación		Puntaje
14	Comprensión (audio-visual)	
15	Expresión (verbal - no verbal)	
Conexión social		Puntaje
16	Interacción social	
17	Resolución de problemas	
18	Memoria	
TOTAL FIM (sobre un total de 126 puntos)		

Conclusión y justificativo de dependencia _____

Firma y sello
Lic. en Terapia Ocupacional



CONFORMIDAD DE PRESTACIÓN 2023
ANEXO II

Datos del beneficiario

Apellido y nombre: _____
Número de Afiliado: _____
Teléfono: _____
Mail del afiliado: _____
Yo _____ con Documento Tipo (____) N° _____
doy mi conformidad respecto a la/s prestación/es que a continuación se detalla/n y dejo constancia que me han explicado en términos claros y adecuados, comprendiendo las alternativas disponibles.

Prestación: _____
Prestador: _____
Periodo de la prestación: desde _____ hasta _____

Prestación: _____
Prestador: _____
Periodo de la prestación: desde _____ hasta _____

Prestación: _____
Prestador: _____
Periodo de la prestación: desde _____ hasta _____

Prestación: _____
Prestador: _____
Periodo de la prestación: desde _____ hasta _____

Lugar y fecha _____ de _____ de _____

Firma

Aclaración

Si el firmante no es la persona con discapacidad completar:

Dejo constancia que la conformidad brindada en el presente documento es realizada en nombre de: _____
manifiesto ser el familiar/ responsable / tutor y doy conformidad respecto a la/s prestación/es detalladas precedentemente.

Firma

Aclaración y DNI



PRESUPUESTO PARA PRESTACIONES INSTITUCIONALES

Si usted ha descargado el archivo, cuenta con la posibilidad de completar la información solicitada en su computadora e imprimirla.

Datos del afiliado - Completar todos los campos del formulario

Lugar de emisión: _____ Fecha _____

Nombre y apellido: _____

Afiliado N° _____ DNI N° _____ Prest. con Dependencia Sí ☐ No ☐

Teléfono _____ E-Mail _____

Datos de la prestación

Prestación a brindar _____

Tipo de jornada a realizar: Simple ☐ Doble ☐ Incluye almuerzo Sí ☐ No ☐

Datos del prestador

Categoría A ☐ B ☐ C ☐

Nombre y apellido/Razón Social: _____

Domicilio real donde se brindara la prestación: _____

Teléfono: _____ CUIT _____

E-mail: _____

Cronograma de Asistencia							
Días y horarios	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
Desde							
Hasta							

Monto del Presupuesto \$ _____

Dependencia 35% \$ _____

Monto Total \$ _____

Período: desde _____ hasta _____ Año _____

PROFESIONAL

BENEFICIARIO, FAMILIAR O RESPONSABLE/TUTOR

Firma original

Firma original

Aclaración

Aclaración

Sello

Vínculo / DNI

PLANILLA DE ASISTENCIA MENSUAL INSTITUCIONES

Prestador _____ N° _____

Domicilio _____

E-Mail _____ Tel. () _____

Apellido y nombre del beneficiario _____

DNI N° _____ Afiliado N° _____

Prestación _____

Turno (mañana/tarde/doble) _____

Período (mes y año) _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

- Se marca con una P (presente) las asistencias
- Se marca con una A (ausente) las inasistencias
- S (sábado) / D (domingo) / F (feriados) / J (jornadas)

Y toda aclaración que considere pertinente _____

PRESTADOR	BENEFICIARIO, FAMILIAR O RESPONSABLE
_____ Firma original del Responsable de la Institución	_____ Firma original
_____ Aclaración	_____ Aclaración
_____ Sello de la Institución	_____ Vínculo / DNI



BAJA Y ALTA DE PRESTADOR

Informo a través de la misma, la **BAJA DEL PRESTADOR** _____

 con especialidad en _____
 y solicito el **ALTA DEL PRESTADOR** _____

 con especialidad en _____

Motivo de la baja _____

Firma y sello
del Médico Auditor